

Referenzen der Geschäftstätigkeit

1. Bestandsaufnahmen, Qualitätsbeurteilungen

- Schweizerisches Freilichtmuseum Ballenberg 1996-1997 (Ist-Analyse, Vorgehenskonzept) (CH)
- Gemeinde Uster 1997 (Ist-Analyse, Rahmenkonzept) (CH)
- Anne Frank Fonds Basel 1997-1998 (Ist-Analyse, Vorgehenskonzept Fotoarchiv) (CH)
- Gemeinde Vaz/Obervaz 1998 (Ist-Analyse, Vorgehenskonzept Archiv- und Schriftgutverwaltung) (CH)
- IHA.GfM Institut für Marktforschung 1998 (Rahmenkonzept) (CH)
- Die Post 1998 (Konzept für die Archiv- und Registraturfunktion) (CH)
- Gemeinde Poschiavo 2000-2003 (Ist-Analyse, Vorgehenskonzept) (CH)
- SR-DRS 2000 (Analyse der Dokument-Ablagen, insbesondere auch der elektronischen Projekt- und Abteilungsablagen; Rahmenkonzept für weiteres Vorgehen) (CH)
- Von Graffenried AG Global Services in Bern 2001 (Review Archivplan und Grob-/Detailkonzept für Aufbewahrung und Bewirtschaftung der Finanzbelege) (CH)
- Gemeinde Reinach 2001 (Vorgehenskonzept, in Zusammenarbeit mit Scope Solutions AG) (CH)
- Bundesamt für Gesundheit (BAG) 2007 (Workshops und Begleiten bei Assessment) (Bern, CH)
- Fischer Clinical Services GmbH, Allschwil CH (Capacity Check, Beurteilung Records Management-Policy), unter Verantwortung von Sispac AG (Dulliken, Zug) (CH)
- Zürcher Hochschule der Künste 2010, Zürich (Begleitung bei Aufbau des Basisgerüsts für Records Management) (CH)
- EASA (European Aviation Safety Agency), Study on archives storage 2012 (EU), unter Verantwortung von Sispac AG (Dulliken, Zug)
- F. Hoffmann-La Roche AG, Study on Archives Storage 2012 (Basel), unter Verantwortung von Sispac AG (Dulliken, Zug)

2. Konzepte, Instrumente für Dokumenten- und Records Management

- College für Krankenhausbau und Spitaleinrichtung in Utrecht 1990-1992 (Aktenplan) (NL)
- Schweizerisches Freilichtmuseum Ballenberg 1996-1997 (Aktenplan und Dossierbildung) (CH)
- Gemeinde Vaz/Obervaz 1998-2004 (Akten- und Bewertungsplan, Ein- und Durchführung RM und RMS für die zentrale Verwaltung, Bauverfahren, Protokollverwaltung) (CH)
- Direktion für Entwicklung und Zusammenarbeit (DEZA) 1999-2000 (Akten- und Bewertungsplan; Metadaten für Records Management und Archivierung) (CH)
- Gemeinde Poschiavo 2000-2003 (Akten- und Bewertungsplan, Ein- und Durchführung RM und RMS für die zentrale Verwaltung, Bauverfahren, Protokollverwaltung) (CH)
- Direktion für Entwicklung und Zusammenarbeit (DEZA) 2000-2002 (Unterstützen bei der Erstellung eines Grobkonzepts sowie bei der Realisierung eines RMS: Organisationsvorschriften, Metadaten, Begleitarbeit, Ausbildung) (CH)

Toebak Dokumenten Management & Archivierung GmbH

- SR-DRS 2001 (Analyse der Kernprozesse und Dokument-Ablagen der Radiodirektion; Prozessoptimierung; Vorbereitung der Einführung eines RMS, Erstellen eines Pflichtenhefts) (CH)
- APP Unternehmungsberatung AG 2001 (Begutachten des Aktenplans des BAKOM, Beraten bei der Aktenbildung und Metadatierung) (CH)
- SR-DRS 2001-2002 (Detailkonzept für RMS der Radiodirektion, Bestimmen der logischen, funktionalen und organisatorischen Aspekte; Evaluieren RMS; Umsetzen RMS, Protokollverwaltung) (CH)
- Bundesamt für Flüchtlinge (BFF) 2001 (Begutachten eines Ordnungssystems als Grundlage für das RMS) (CH)
- Belgacom 2002 (Vorbereiten einer "Corporate Strategy" und "Corporate Policy" im Bereich Records Management; Unterstützung bei der Umsetzung) (BE)
- Gemeinde Reinach 2002-2003 (Reorganisation elektronischer Verzeichnisstruktur im Hinblick auf Einführung eines RMS) (CH)
- Bundesamt für Informatik und Telekommunikation (BIT) 2002 (Begutachten eines Ordnungssystems als Grundlage für das RMS) (CH)
- Die Mobiliar. Versicherungen & Vorsorge 2004 (Risikoanalyse Records Management und Archivierung; Konzeptarbeit, Corporate Policy und Weisung), unter Verantwortung von Sinspace AG (Dulliken, Zug) (CH)
- Raiffeisen Informatik AG 2004 (Mitarbeit bei Konzept für elektronische Archivierung), unter Verantwortung von Sinspace AG (Dulliken, Zug) (CH)
- Die Mobiliar. Versicherungen & Vorsorge 2005 (Umsetzung Records Management und Archivierung auf Gruppenebene), unter Verantwortung von Sinspace AG (Dulliken, Zug) (CH)
- Cytos Biotechnology AG, Schlieren, 2005-2006 (Umsetzung des Records Management und der Archivierung in der Gesamtunternehmung, mitsamt Klassifikation bzw. Verantwortlichkeits-Matrix), unter Verantwortung von Sinspace AG (Dulliken, Zug) (CH)
- Amt Jugend und Berufsberatung, Kanton Zürich, 2005 (Durchführung eines Records Management Projekts), unter Verantwortung von Fokus AG für Wissen und Organisation (Zürich) (CH)
- SUVA, Schweizerische Unfallversicherungsanstalt, 2005-2007 (Design und Durchführung des gesamtorganisatorischen Records Management, inklusive Klassifikation bzw. Verantwortlichkeits-Matrix) (Luzern, CH)
- UNIA 2005-2010 (Workshops, Begleiten bei Erstellung von Klassifikation für das Records Management) (Bern, CH)
- Raiffeisenbank RBO, Muri CH, 2007 (Workshops, Klassifikation, Dossierbildung), unter Verantwortung von Sinspace AG (Dulliken, Zug) (CH)
- Energie Wasser Bern (EWB), 2008 (Workshops, Klassifikation, Produktauswahl), zusammen mit Sinspace AG (Dulliken, Zug) (CH)
- Synthes GmbH, 2008-2010 (Begleiten beim Records Management-Programm, Klassifikation, Auswahl und Implementierung von EDRMS) (Oberdorf) (CH)
- Swiss Re Ltd (Zürich, CH), 2009-2010 (Review und Entwurf Records Management Policy)
- Raiffeisen CH, Sankt Gallen, 2009-2010 (Begleiten beim Records Management-Programm, Klassifikation), unter Verantwortung von Sinspace AG (Dulliken, Zug)
- Novartis AG, Business Unit PHAD, 2010-2011 (Business Case Reorganisation des Schriftgut-Managements), unter Verantwortung von Sinspace AG (Dulliken, Zug)

Toebak Dokumenten Management & Archivierung GmbH

- EDA (Eidgenössisches Departement für auswärtige Angelegenheiten), 2012-2015 (Ordnungssystem Records Management und Archivierung) (CH), unter Verantwortung von Sispace AG (Dulliken, Zug) (CH)
- Kanton Bern, 2012-2013: Kriterienkatalog und Begleiten OS für EDRMS (Staatskanzlei) (CH)
- SBB, 2014: POC Immobilienmanagement, inkl. Ordnungssystem (Bern) (CH)
- Blaser Swissslube AG, 2014-2016: Ordnungssystem HR und FiRe (Hasle-Rüegsau) (CH)
- Kanton Bern, 2014-2015: Konzept Protokollführung und Dossierbildung Kantonsgrämien (CH)
- Kanton St.Gallen, 2014-2015: Gever-Strategie auf Kantonebene (St.Gallen) (CH)
- SBB, 2015-2016: Bewertungskonzept und Erstellung Excel-Tool Metadatierung (Bern) (CH)
- Uni St.Gallen, 2015-2016: Vorstudie Pilot DMS (St.Gallen) (CH)
- Kanton St.Gallen, 2015-2016: Kriterienkatalog für Gever-System (St.Gallen) (CH)
- Swisscom, 2015-: Begleiten bei Erfassung von Records-Beständen (Ittigen) (CH)

3. Bau und Organisation

- Vorbereitung von Bauprojekt Stadtarchiv Gemeinde Roosendaal und Nispen 1985-1987 (NL)
- Vorbereitung und Realisierung von Bauprojekt Stadtarchiv Gemeinde Breda 1990-1993 (NL)
- Regionalisierung in West-Brabant 1993-1995 (Integrationsprojekt von Archiven) (NL)
- Integration der Gemeinden von Breda, Nieuw Ginneken, Prinsenbeek und Teteringen 1995-1996 (Integrationsprojekt von Archiven aus Anlass einer Eingemeindung) (NL)
- Vorbereitung von Bauprojekt Stadtarchiv mit Stadtmuseum Gemeinde Breda 1995-1996 (NL)

4. Archivwissenschaft, Archivpraxis

- Schweizerisches Bundesarchiv (BAR) 1997 (Vorbereiten von Vorträgen) (CH)
- Anne Frank Fonds Basel 2002-2003 (Fact-Finding Mission "Beziehung" Otto Frank und A.C. Ahlers) (CH)
- Schweizerisches Bundesarchiv (BAR) 2003-2004 (Bewertungskonzept betreffend Finanz- und Rechnungswesen in der Bundesverwaltung) (CH)
- Rudolf Steiner Archiv Dornach 2003 (Erstellen einer Entscheidungsgrundlage in Bezug auf das Digitalisieren und Mikroverfilmen einer Handschrift) (CH)
- SUVA, Schweizerische Unfallversicherungsanstalt, 2005 (Auswahl und Einrichtung eines Tools für Archivierung) (Luzern, CH)
- Stadt Winterthur, 2007 (Vorstudie ELAR, Elektronische Archivierung), mit Ikeep AG, Bern, und InfoMemory, Bern (Winterthur, CH)
- Anne Frank Fonds Basel 2011- (Unterstützen bei Archivfragen) (CH)

5. Aufarbeitung von Archiven

- Provinzialat der Redemptoristen in den Niederlanden 1986-1994 (Vorgehenskonzept, Begleitarbeit bei Archivaufarbeitung) (NL)
- Schweizerisches Freilichtmuseum Ballenberg 1996-1997 (Begleitarbeit bei Archivaufarbeitung) (CH)
- Schweizerisches Freilichtmuseum Ballenberg 2001 (Begleitarbeit bei Implementierung von Bewirtschaftung von Records-Beständen) (CH)

Toebak Dokumenten Management & Archivierung GmbH

- Anne Frank Fonds Basel 2003-2008 (Ist-Analyse, Rahmenkonzept für die Archivierung, in Zusammenarbeit mit der Anne Frank Stichting in Amsterdam, Archivaufarbeitung) (CH-NL)
- Novartis AG, Basel, 2005-2007 (Erfassung vorhandener Recordsbestände nach Bewertungsmodell und Erschliessungs- und Bewertungstool, inklusive Workshops), unter Verantwortung von Sispac AG (Dulliken, Zug) (CH)
- Kleinere Unterstützungsarbeiten bei Deutscher Bank 2007 (Zürich CH), Schlatter AG (Schlieren CH) und anderen Unternehmungen, unter Verantwortung von Sispac AG (Dulliken, Zug) (CH)
- Anne Frank Fonds Basel 2009-2010 (Begleiten beim Aufarbeiten des Büroarchivs 1950-2000, Mediathek) (CH)

6. Schulung und Training

- HTW Chur (Gastdozent für Records Management an der Fachhochschule, 2003, 2004)
- ImageWare AG in Zürich-Ittigen 2003, 2006 (Workshop-Zyklus und Informationsveranstaltung betreffend die logisch-organisatorischen Aspekte eines RM-Projekts bzw. RM-Programms in Organisationen)
- Bau- und Umweltschutzdirektion Kanton Basel-Landschaft 2003 (Seminar Dokumentenmanagement - Records Management)
- ImageWare AG in Zürich-Ittigen 2004 (Informationstagung Records Management. Das Mittel für die effiziente und nachweissichere Verwaltung von Geschäftsdokumenten), zusammen mit Info-Memory GmbH, Bern
- Universität Basel, Departement Informatik 2004 (Einführungsreferat Records Management und E-Archivierung)
- Seminar Grundlagen des Records Management nach ISO Standard 15489, im Rahmen des Swiss Records Management Network (Info-Memory GmbH, Bern und René Kilcher Consulting, Kleinlützel) (2004)
- Seminar Grundlagen des Records Management nach ISO Standard 15489, im Rahmen des Swiss Records Management Network (Info-Memory GmbH, Bern und Ikeep AG, Bern) (2005)
- Seminar Grundlagen des Records Management nach ISO Standard 15489, im Rahmen des Swiss Records Management Network (Info-Memory GmbH, Bern und Ikeep AG, Bern) (2006)
- Seminar Grundlagen des Records Management nach ISO Standard 15489, im Rahmen des Swiss Records Management Network (Info-Memory GmbH, Bern und Ikeep AG, Bern) (Mai 2008)
- Seminar Grundlagen des Records Management nach ISO Standard 15489, im Rahmen des Swiss Records Management Network (Info-Memory GmbH, Bern und Ikeep AG, Bern) (November 2008)
- Gemeinde Riehen 2008 (Workshop Records Management in der Gemeindeverwaltung) (CH)
- Staatsarchiv Argau 2008 (Workshops Records Management in der Kantonsverwaltung) (CH)
- Synthes GmbH, Oberdorf BL 2008 (Workshop Records Management in einem Betrieb) (CH)
- Bundesamt für Migration in Bern 2008 (dreitägiger Workshop Records Management) (CH)
- Freiburg Wirtschaft, Touristik und Messe GmbH der Stadt Freiburg 2009 (eintägiger Workshop Records Management, mit Fokus AG) (DE)
- SBB 2009, Bern (Workshop Records Management) (CH)
- Seminar Grundlagen des Records Management nach ISO Standard 15489, im Rahmen des Swiss Records Management Network (Info-Memory GmbH, Bern und Ikeep AG, Bern) (November 2009)

Toebak Dokumenten Management & Archivierung GmbH

- MAS Bibliotheks- und Informationswissenschaften 2009-2011 (Gastdozent für Records Management an der Zentralbibliothek, Uni von Zürich, 2011) (CH)
- MAS Strategisches Informationsmanagement (Gastdozent für Records Management an der Donau-Universität Krems, 2011) (AT)
- MAS Informations- und Records Management (Gastdozent bei Fachhochschule Nordwestschweiz. Hochschule für Wirtschaft, 2012) (CH)
- Mitarbeit an Grundkurs VSA/AAS für Records Management (2007-2013) (CH)
- Mitarbeit an Kurse des Verband deutscher Wirtschaftsarchivare (2010-2016) (DE)
- Bayerischer Rundfunk, 2012 (Workshops, Begleiten bei Erstellung von Klassifikation für das Records Management bzw. die Vorgangsbearbeitung) (München, DE)
- BEKB, 2012: Workshop EDRM und EDRMS (Bern, CH)
- Petro Vision, 2014: Workshop Records Management (für Sispac AG, CH)
- Belimo, 2014: Workshop Records Management (für Sispac AG, CH)
- Mitarbeit an IM-Forum RMCC, Zürich, 2014-2015 (für Sispac AG, CH)
- Mitarbeit an Kundentagungen von Sispac AG, Iron Mountain, 2014-2015 (CH)
- Carbagas, 2016: Workshop Ordnungssystem und Cloud-Archiving (Gümligen, CH)
- Kanton St.Gallen, Staatskanzlei, 2016: Workshop Protokollverwaltung und Gever (CH)